

МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»



Порядок и условия приема обучающихся в 1 класс

2025-2026 уч.год

Нормативные документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 1154.
4. Приказ Управления образования администрации Пермского муниципального округа от 13.03.2025 № 76 «О закреплении общеобразовательных организаций за территориями Пермского муниципального округа».
5. Устав МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор».
6. Правила приема обучающихся в МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Документы ОО

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025902396937 в новой редакции
присвоенной при выдании в 12.09.2012
г. № 1542 от 06.05.2023 г. № 1542-06/2023

Документ подписан
управлением образования
администрации Пермского
муниципального округа
Пермского края
от «20» февраля 2023 г. № 15

УСТАВ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Фроловская средняя школа «Навигатор»
(в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Фроловская средняя школа «Навигатор» (далее – Учреждение) является
муниципальным гражданским светским некоммерческим общеобразовательным
учреждением. Учреждение создано в соответствии с постановлением
администрации Пермского района Пермской области от 17 февраля 1999 г. № 30 «О
переходе Фроловской средней школы на новые условия хозяйствования». Учреждение
было реорганизовано путем присоединения к Муниципальному общеобразовательному
учреждению Фроловская средняя общеобразовательная школа Муниципального дошкольного
образовательного учреждения Фроловский детский сад Пермского муниципального района от 10 ноября 2005 г. № 3137 «О реорганизации
дошкольного образовательного учреждения Фроловский детский сад Пермского
района»; муниципальной автономного общеобразовательного учреждения «Уральская основная школа» на основании постановления администрации
Пермского муниципального района «О реорганизации муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Уральская основная школа» путем
присоединения к муниципальному автономному общеобразовательному
учреждению «Фроловская средняя школа» от 03 апреля 2018 г. № 155.
Учредительные документы Учреждения изменены постановлениями администрации
Пермского муниципального района от 25 апреля 2006 г. № 1542 «Об утверждении
Устава МОУ Фроловская средняя общеобразовательная школа», от 25 апреля 2006 г.
№ 1542 «Об утверждении Устава МОУ Фроловская средняя общеобразовательная
школа», от 01 августа 2008 г. № 2365 «Об утверждении новой редакции Устава
МОУ Фроловская средняя общеобразовательная школа», от 12 октября 2011 г.
№ 3483 «Об утверждении новой редакции Устава МОУ Фроловская средняя
общеобразовательная школа», от 12 декабря 2012 г. № 3536 «Об изменении типа
Муниципального общеобразовательного учреждения Фроловская средняя
общеобразовательная школа»; приказами управления образования администрации
Пермского муниципального района от 01 декабря 2011 г. № 368 «Об утверждении
новой редакции Устава МОУ Фроловская средняя общеобразовательная школа», от
18 декабря 2012 г. № 473 «Об утверждении новой редакции Устава», от 21 сентября

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
(наименование лицензирующего органа)



Выписка
из реестра лицензий по состоянию на: 12:24 «28» апреля 2023г.

1. Статус лицензии Действует
(действующая/приостановлена/приостановлена частично/прекращена)

2. Регистрационный номер лицензии: № 7035-01212-59/00204458

3. Дата предоставления лицензии: 26.09.2018

4. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное
наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения,
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Фроловская средняя школа
"Навигатор", (МАОУ "Фроловская средняя школа "Навигатор"), Муниципальные автономные
образовательные учреждения, 614530, Пермский край, м.о. Пермский, с. Фролы, ул. Светлая, д. 2,
1025902396937
(заполняется в случае, если лицензиатом является юридическое лицо)

5. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица,
полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического
лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом "Об иностранных инвестициях в
Российской Федерации", адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на
территории Российской Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного
юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств
иностранных юридических лиц:
(заполняется в случае, если лицензиатом является иностранное юридическое лицо)

6. Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя,
государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, а также иные сведения, предусмотренные пунктом 5 части 2 статьи 21
Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности":
(заполняется в случае, если лицензиатом является индивидуальный предприниматель)

7. Идентификационный номер налогоплательщика: № 5948002664

8. Адреса мест осуществления отдельного вида деятельности, подлежащего лицензированию:
614530, Пермский край, м.о. Пермский, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8/1; 614530, Пермский край,
м.о. Пермский, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8; 614530, Пермский край, м.о. Пермский, с. Фролы,
ул. Светлая, д. 3; 614530, Пермский край, м.о. Пермский, с. Фролы, ул. Светлая, д. 2

Министерство образования и науки Пермского края
свидетельство о государственной аккредитации

№ 461 от « 27 » апреля 2023 г.

Настоящее свидетельство выдано муниципальному
(полное наименование юридического лица)
автономному общеобразовательному учреждению
(полное, имя, отчество (при наличии))
«Фроловская средняя школа «Навигатор»
(место нахождения юридического лица, место жительства – для индивидуального предпринимателя)
614530, Пермский край, м.о. Пермский,
с. Фролы, ул. Светлая, д. 2
о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным
общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего
образования, указанным в приложении к настоящему свидетельству

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
(индивидуального предпринимателя) (ОГРН) 1025902396937

Идентификационный номер налогоплательщика 5948002664

Срок действия свидетельства: бессрочно

Настоящее свидетельство имеет приложение (приложения), являющееся его
неотъемлемой частью. Свидетельство без приложения (приложений)
недействительно.

Заместитель министра,
начальник управления
набора и контроля
в сфере образования
(подпись уполномоченного лица) С.С. Санникова
(полное, имя, отчество уполномоченного лица)

Серия 59А01 № 0001801

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФРОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НАВИГАТОР»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МАОУ «Фроловская средняя школа
«Навигатор»
протокол № 9 от 28.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Фроловская средняя школа
«Навигатор»
Е.З.Чернышечни
Протокол № 1202 от 30.08.2024г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МАОУ «ФРОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НАВИГАТОР»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
(в соответствии с ФГОС НОО 2021г., с изменениями 2024г.)

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МАОУ «Фроловская средняя школа
«Навигатор»
Протокол № 14 от «28» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Фроловская средняя школа
«Навигатор»
Е.З.Чернышечни
Протокол № 1202 от 30.08.2023г.



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Фроловская средняя школа «Навигатор»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Учреждение)
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Фроловская средняя школа
«Навигатор» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от
29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от
24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; ст. 29,
Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних"; Уставом образовательной организации.

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов
Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и
свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного
процесса, во время нахождения на территории Учреждения и (или) во время мероприятий с
участием обучающихся Учреждения.

1.4. Поведение обучающихся в Учреждении регламентируется нормативными правовыми актами
РФ, локальными нормативными актами Учреждения, нормами морали и нравственности, нормами
делового этикета.

1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства
обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или)
психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся Учреждения.

1.7. Правила приняты педагогическим советом с учетом мнения обучающихся и их родителей
(законных представителей).

1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем Учреждения.

1.9. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах Учреждения и
официальном сайте в сети Интернет.

2. Права учащихся

2.1. Учащиеся имеют право на следующее:

2.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического
и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью
и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности.

2.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов
и убеждений.

2.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью,
нравственному и духовному развитию.

Условия и сроки приема в 1 класс

1. Возраст ребенка: 6 лет 6 месяцев – 8 лет

(прием детей в более раннем или более позднем возрасте осуществляется с разрешения начальника Управления образования Пермского муниципального округа Сосниной Н.А.).

2. Место регистрации (проживания):

территории, закрепленные за учреждением приказом Администрации Пермского муниципального округа о закреплении Учреждения за конкретными территориями муниципального округа

ОО: с.Фролы, д.Бахаревка, д.Б.Мось, д.Броды, д.Вазелята, д.Вашуры, д.Дерибы, д.Замараево, д.Замулянка, д.Косогоры, д.Косторята, д.Красава, д.Липаки, д.Мартьяново, д.Няшино, д.Оргызово, д.Паздерино, д.Плишки, д.Сафроны, д.Шуваята, д.Якунчики

Филиал: д.Жебреи, д.Канабеково, п.Лесоучасток 831, д.Молоково, д.Никулино, д.Симонки, х.Русское поле, д.Таранки.

3. Сроки приема документов:

- с 01 апреля 2025г. по 30 июня 2025г. (для проживающих на закрепленной территории);
- с 06 июля 2025г. (с 07 июля 2025г. - личный прием) по 05 сентября 2025г. (для не проживающих на закрепленной территории).

4. Наличие свободных мест.

5. Отсутствие вступительных испытаний (процедур отбора обучающихся).

Порядок приема документов для зачисления в 1 класс

Личный прием в школе

I. Личное заявление родителя

II. Документы

1. Паспорт родителя.
2. Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.
3. Документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства.
4. Документ для внеочередного или первоочередного приема.
5. Заключение ПМПК (для обучающихся по адаптированной образовательной программе).
6. Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (если заявитель — опекун или попечитель).

Право преимущественного приема имеют:

- полнородные и неполнородные брат и/или сестра;
- усыновленные и удочеренные;
- дети, находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную

Родители предъявляют свидетельства о рождении полнородных или неполнородных детей

Иностранцам гражданам или лицам без гражданства надо дополнительно предоставить:

1. Документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка.
2. Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в России.

Все документы надо представить на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

ПРИЕМ В 1 КЛАСС

ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ, ЧТОБЫ ЗАПИСАТЬСЯ В ШКОЛУ

1
ШАГ

ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

КОГДА

1 апреля – 30 июня
с закрепленной территории

6 июля – 5 сентября
с незакрепленной территории

КАК

Лично в школе
Заказным письмом
с уведомлением
По электронной почте
или через сайт школы
Через портал госуслуг

2
ШАГ

ПОДТВЕРДИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ

КАК

Лично в школе

3
ШАГ

УЗНАТЬ РЕЗУЛЬТАТ

КОГДА

в течение
3–5 рабочих дней

КАК

Лично в школе
или
Через интернет

МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных родителей (законных представителей) и обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Что необходимо сделать для подачи заявления в электронной форме через ЕПГУ?

Когда подавать заявление?

01 апреля – 30 июня

06 июля – 05 сентября

В школу по месту жительства ребенка или в иную школу при наличии льготы

На свободные места любой школы

Зачисление производится и ответ по после 30 июня в течение 3 рабочих дней

зачислению направляется заявителю по каждому заявлению в течение 5 рабочих дней

Отслеживайте информацию о рассмотрении заявления. Возможно, необходимо будет предоставить школе оригиналы документов.

Документы, подтверждающие льготы, предоставляются в школу лично.

**Ответ на вопрос собрания:
красная печать на свидетельстве о рождении не требуется**

Как подать заявление?

1. Войдите в личный кабинет на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ):
Откройте адрес <https://gosuslugi.ru>.



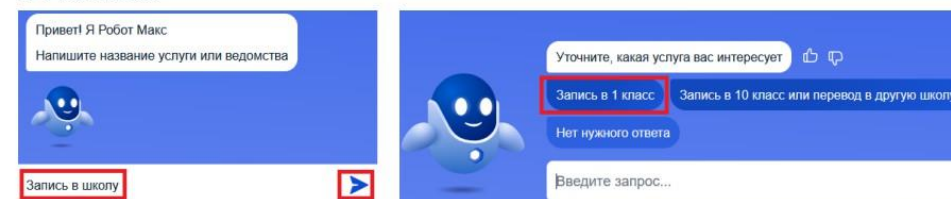
Нажмите кнопку «Войти» (правый верхний угол).

Войти

Важно! Подать заявление можно только с использованием подтвержденной учетной записи.
О том, как подтвердить учетную запись портала «Госуслуг» (в том числе онлайн), можно узнать по ссылке:
<https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>.



2. В строке поиска наберите «Запись в школу» и выберите «Запись в 1 класс»:



3. Заполните черновик заявления, отправьте электронное заявление:
 - Черновик заявления можно будет заполнить и сохранить на госуслугах
 - Кнопка «Отправить» станет активной **1 апреля** в то время, когда школа начинает прием заявлений, это время и дата будут указаны рядом с кнопкой «Отправить».
 - Заранее проверьте все данные в черновике заявления.
 - После отправки заявления - отслеживайте статус и информацию о рассмотрении заявления в личном кабинете. Вам может прийти сообщение о необходимости предоставления оригиналов документов в школу.
 - В обязательном порядке необходимо будет лично предоставлять документы, подтверждающие льготы.

Льготные категории для приема

Категория	Где закреплено	Особенности
Дети военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО	П. 8 ст. 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ П. 9.1 Порядка приема в школу	Зачисление во внеочередном порядке – обязательно для государственных и муниципальных школ
Дети сотрудников Росгвардии , погибших при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья или заболевания, полученных при СВО	Ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ П. 9.1 Порядка приема в школу	
Дети мобилизованных и военнослужащих , проходящих военслужбу по контракту, уволенных с военной службы при достижении предельного возраста пребывания, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	Ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ П. 2 Указа Президента от 21.09.2022 № 647 П. 10 Порядка приема в школу	Зачисление в первоочередном порядке – обязательно для государственных и муниципальных школ. Льгота распространяется в том числе на усыновленных (удочеренных) детей, находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную
Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ. Например, сотрудников, уволенных из-за травмы, погибших, умерших и др.	Ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ П. 10 Порядка приема в школу	Зачисление в первоочередном порядке – обязательно для всех школ. Льгота распространяется в том числе на детей, которые находились на иждивении у сотрудника полиции, то есть на неродных детей
Дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции	Ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ П. 10 Порядка приема в школу	Зачисление в первоочередном порядке – обязательно для всех школ
Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Госпожнадзора МЧС, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ. Например, сотрудников, уволенных из-за травмы, погибших, умерших и др.	Ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ П. 10 Порядка приема в школу	Зачисление в первоочередном порядке – обязательно для всех школ. Льгота распространяется в том числе на детей, которые находились на иждивении у сотрудника, то есть на неродных детей
Братья и сестры учеников , которые уже обучаются в школе, в том числе усыновленные и удочеренные дети, находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную	П. 2 ст. 54 СК Ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ П. 12 Порядка приема в школу	Учитывается преимущественное право на прием этой категории – обязательно для государственных и муниципальных школ. Льгота не действует при приеме на программы с индивидуальным отбором
Дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей, дети военнослужащих по контракту, государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных госорганов, в которых предусмотрена военная служба, а также других граждан из части 6 статьи 86 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Ч. 6 ст. 86 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Учитывается преимущественное право на прием этой категории – обязательно для школ, которые реализуют интегрированные ООП ООО и СОО с дополнительными программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной госслужбе, в том числе российского казачества

Обработка персональных данных

1. «Электронная Пермская Образовательная Система» (автоматизированная информационная система электронных дневников учащихся и электронных журналов образовательных учреждений Пермского края)
2. ИС «Контингент» (информационная система учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам)
3. ЕИС «Траектория» (система мониторинга и профилактики детского и семейного неблагополучия)

Нормативное основание:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28) устанавливает полномочия образовательной организации, связанные с обработкой персональных данных обучающихся:

- п. 8. прием обучающихся в образовательную организацию;
- п.10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- п.11. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (часть 2 статьи 14) устанавливает полномочия образовательной организации, связанные с обработкой персональных данных обучающихся и их законных представителей по выявлению: несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; семей, находящихся в социально опасном положении»

Постановление Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 года № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции», Постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 года № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения».

Оператор – МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»

Министерство информационного развития и связи Пермского края осуществляет обработку персональных данных исключительно в форме их хранения в указанной информационной системе. Иных действий с персональными данными, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение МИРС ПК не осуществляет.

При выполнении полномочий образовательная организация блокирует или уничтожает по требованию только избыточные или недостоверные (неполные, неточные, устаревшие) персональные данные.

Важно!!!

Для дальнейшей эффективной организации образовательного процесса необходимо дополнительно предоставить следующие документы:

1. Копия/оригинал (ребенка) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) (для участия ребенка в конкурсах и соревнованиях).
2. Копия/оригинал (ребенка и родителя) страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) (для регистрации в системе электронных дневников и журналов, обеспечения социальной поддержки обучающимся начальной школы).
3. Медицинская карта ребенка.
4. Копия/оригинал (ребенка) медицинского полиса (для прохождения медицинского осмотра ребенка).

5. Заявление на организацию подвоза обучающихся.

6. Справка о медгруппе ребенка (заключение медицинской организации).

Основание: ч. 7 ст. 41 273-ФЗ от 29.12.2012 (до занятий физической культурой допускаются обучающиеся на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся).

7. Справка об отсутствии заболевания туберкулезом от фтизиатра/педиатра (при наличии туберкулинодиагностики), выписка из медицинской карты о проведении туберкулинодиагностики.

Основание: п. 823 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней".

8. Согласие на обработку персональных данных.

Указанные выше документы заявитель может предоставить как в день приема документов, так и в течение установленного школой периода – до 31 августа 2025 года.

График приема документов в 1 класс

Понедельник, среда, пятница

09 час.00 мин. - 11 час. 00 мин.

14 час. 00 - 16 час. 00 мин.

Прием документов осуществляется по предварительной записи

Ответственное лицо за прием документов

Патракова Ирина Мансуровна, делопроизводитель

Смирнова Юлия Павловна, делопроизводитель

232-01-20