

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
МАОУ «Фроловская средняя школа  
«Навигатор»  
Протокол № 5 от «31» август 2018г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МАОУ «Фроловская средняя школа  
«Навигатор»

Е.З.Чернякевич

Приказ № 255 от «03» сентября 2018г.

## **Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» (далее - Учреждение) в целях соблюдения и обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждение.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

### **2. Порядок и основания перевода**

2.1. Порядок и основания перевода обучающиеся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в следующий класс определяется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения.

2.2. Перевод обучающихся из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- лишения Учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.3. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления

исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.13. Перевод обучающегося в Учреждение из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест в школе. Перевод обучающегося в школу из другой образовательной организации осуществляется в течение всего учебного года.

2.14. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.15. При переводе обучающегося из Учреждения в другую образовательную организацию на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.16. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения может быть осуществлено по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (освоением программы определенного уровня);
- досрочно в следующих случаях:

3.1.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.1.2. В случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу.

3.1.3. По инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, применяется, если иные меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования администрации Пермского муниципального района. Управление образования

администрации Пермского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.7. Во всех случаях отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.

3.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

#### **4. Порядок, основания восстановления обучающихся**

4.1. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения до получения среднего общего образования, имеют право на восстановление для обучения в Учреждении при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

4.2. Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Для лиц, восстанавливающихся для обучения в Учреждении, в целях установления уровня знаний или ликвидации академической задолженности может проводиться промежуточная аттестация.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575800

Владелец Чернякевич Елена Загидуловна

Действителен с 29.07.2021 по 29.07.2022