



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

25.08.2023

№ 294

**О реализации восстановительных
процедур в профилактической работе
с несовершеннолетними, обучающимися в
общеобразовательных организациях
Пермского муниципального округа,
в 2023-2024 учебном году**

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обучающихся в общеобразовательных организациях Пермского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», закона Пермского края от 10.05.2017 № 91-ПК «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Пермском крае», Порядком межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и судов по реализации восстановительных технологий и медиативного подхода, утвержденного постановлением КДНиЗП Пермского края от 01.12.2016 № 18 (далее – краевой Порядок), Порядка организации, реализации и контроля восстановительных процедур в Пермском муниципальном районе, утвержденного постановлением КДНиЗП Пермского муниципального района от 14.11.2014 № 4757 (далее – муниципальный Порядок), Плана мероприятий по внедрению и реализации восстановительных технологий и медиативного подхода на территории муниципального округа Пермского края на 2023 год, утвержденного постановлением КДНиЗП Пермского муниципального округа от 25.01.2023 № 2-4 (далее – План мероприятий по реализации восстановительных технологий),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций Пермского муниципального округа Пермского края (далее – ОО):

1.1. в срок до 01.09.2023 года издать приказ по ОО о назначении ответственного за организацию работы школьной службы примирения (далее – ШСП) и об утверждении состава ШСП (руководитель ШСП и актив ШСП из числа обучающихся) (выписку из приказа направить в отдел дополнительного образования и воспитания управления образования администрации Пермского

муниципального округа (далее – отдел дополнительного образования и воспитания) в срок до 05.09.2023 года), возложив на ответственного за организацию работы ШСП **следующие функции:**

1.1.1. обеспечение проведения восстановительных процедур (медиативных подходов) в ОО при осуществлении профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями в соответствии с Порядком;

1.1.2. обеспечение разработки, утверждения и реализации в ОО документов, регламентирующих деятельность ШСП (Положение о ШСП, План работы ШСП на учебный год);

1.1.3. обеспечение плана ШСП в соответствии с Планом мероприятий по реализации восстановительных технологий;

1.1.4. обеспечение повышения квалификации членов ШСП и их участия в муниципальных и региональных конкурсах;

1.1.5. представление в отдел дополнительного образования и воспитания, отдел по обеспечению деятельности КДНиЗП управления социального развития администрации Пермского муниципального округа Пермского края (далее – отдел по обеспечению деятельности КДНиЗП) ежеквартально в срок до 30 числа месяца, последнего в отчетном периоде, отчета о деятельности ШСП (Приложение 1);

1.2. рассмотреть возможность стимулирования (материальной поддержки) руководителей ШСП;

1.3. обеспечить направление руководителей ШСП на обучающие программы (курсы повышения квалификации) по восстановительному подходу.

2. Отдел дополнительного образования и воспитания обеспечить:

2.1. контроль за организацией проведения восстановительных процедур (медиативных подходов) в ОО при осуществлении профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями в соответствии с краевым, муниципальными Порядками и настоящим приказом;

2.2. сбор от ОО ежеквартально не позднее 30 числа месяца, последнего в отчетном периоде, отчета о деятельности ШСП (Приложение 1);

2.3. представление ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в КДНиЗП Пермского муниципального округа отчетов ОО о деятельности ШСП;

2.4. представление ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Министерство образования и науки Пермского края сводного мониторинга о деятельности ШСП;

2.5. организационно-консультационную поддержку специалистов ОО в ходе исполнения настоящего приказа и реализации краевого, муниципального Порядков.

3. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитания М.А. Патокину.

Начальник
управления образования



Н.А. Соснина