

Управление образования администрации  
Муниципального образования  
«Пермский муниципальный район»  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ФРОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НАВИГАТОР»  
(МАОУ «ФРОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НАВИГАТОР»)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

**28.01.2022**

**№ 111**

**О внесении изменений в Годовой календарный  
учебный график на 2021-2022 учебный год**

На основании части 5 статьи 12, пункта 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с целью организации мероприятий по профилактике COVID-19 и ОРВИ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Годовой календарный учебный график на 2021-2022 учебный год (Приложение 1):

1.1. установить в МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» сроки дополнительных каникул для обучающихся 1 классов с 31.01.2022г. по 06.02.2022г..

2. Учителям начальной школы, работающим в 1 классах, учителям-предметникам:

2.1 в срок до 28.01.2022г. обеспечить качественное заполнение (100%) ЭПОС.Школа (содержание уроков, домашнее задание) в 1 классах;

2.2. внести коррективы в рабочие программы с учетом изменений, указанных в пункте 1 настоящего приказа, обеспечив полное освоение обучающимися содержания учебного предмета.

3.Поляковой Н.Н., заместителю директора по УВР:

3.1. проинформировать педагогических работников об изменениях, указанных в пунктах 1, 2 настоящего приказа;

3.2. обеспечить качественное заполнение (100%) всеми учителями начальных классов, работающих в 1 классах, учителями-предметниками ЭПОС.Школа;

3.4. проконтролировать реализацию ООП начального общего образования, АООП начального общего образования в полном объеме с учетом изменений, указанных в пункте 1 настоящего приказа.

4. Классным руководителям 1 классов:

4.1. в срок до 28.01.2022г. информировать обучающихся и их родителей об изменениях, указанных в пункте 1 настоящего приказа;

4.2. 28.01.2022г. в 1 классах провести инструктажи для учащихся по правилам безопасного поведения во время дополнительных каникул (безопасность на

дорогах, личная, информационная безопасность и т.д.), отразить проведение инструктажа в Журнале инструктажей с обучающимися;

4.3. обеспечить 100-процентное выполнение показателя за январь 2022 года «Активность пользователей ЭПОС.Школа».

5. Хабибовой Р.И., инженеру по охране труда:

5.1.подготовить инструкции, памятки для обучающихся по правилам поведения во время дополнительных каникул (безопасность на дорогах, личная, информационная безопасность и т.д.), проконтролировать наличие записи о проведенной работе классных руководителей в журналах инструктажей;

6.Патраковой И.М., делопроизводителю, разместить Годовой календарный учебный график в новой редакции с учетом изменений, указанных в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте ОО в срок до 28.01.2022г.

7. Вахитовой Д.Д., Кусаиновой Э.Ф., администраторам ЭПОС.Школа, выполнить корректировку программного содержания в соответствии с пунктами 1,2 настоящего приказа, оказать своевременную консультативную помощь педагогам в технической корректировке программного содержания в ЭПОС.Школа.

8.Батуевой М.И., заместителю директора по УВР, обеспечить выполнение педагогами корректировки рабочих программ в соответствии с изменениями в Годовом календарном учебном графике.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.О. Директора

Е.В.Ташкинова

ВЕРНО

Делопроизводитель



И.М. Патракова