

## УТВЕРЖДЕНО

приказом начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
«Пермский муниципальный район»  
от 26.03.2020 № 71

### **Положение о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе муниципального автономного образовательного учреждения «Фроловская средняя школа «Навигатор»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Положение), регулирует вопросы организации деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр), определяет функциональную деятельность Центра, а также полномочия по управлению Центром.

1.2. Центр создается в целях реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.3. Центр является структурным подразделением муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Фроловская средняя школа «Навигатор» (далее – Учреждение) и не является юридическим лицом.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.5. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

#### **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основными целями Центра являются:

2.1.1. создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей;

2.1.2. обновление содержания и совершенствование методов обучения по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. охват на обновленной материально-технической базе Учреждения контингента обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология»;

2.2.2. охват обучающихся дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в формате проектной деятельности во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевой формы реализации образовательных программ;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация занятий обучающихся в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, краевого и всероссийского уровней;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, в том числе проектную, исследовательскую деятельность;

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров, функционируя как образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, и гуманитарного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей

(законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

2.4. Центр выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.5. Центр взаимодействует с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия с использованием дистанционных форм реализации образовательных программ.

### **3. Сетевая форма реализации образовательных программ**

3.1. Сетевая форма реализации образовательных программ осуществляется на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ между Учреждением и школой-партнером (далее – Стороны).

3.2. Договор составляется Учреждением и может быть подписан с несколькими школами-партнерами, в рамках проектной мощности Центра;

3.3. В рамках сетевого взаимодействия стороны договариваются:

о реализации модулей общеобразовательных программ по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология»;

о реализации дополнительных общеобразовательных программ по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология»;

об организации и проведении досуговых, социокультурных и массовых мероприятий;

сроках действия договора, порядке изменения и прекращения договора, ответственности Сторон.

3.4. В процессе сетевого взаимодействия Стороны могут дополнительно заключать договоры и соглашения, предусматривающие детальные условия и процедуры взаимодействия сторон, которые становятся неотъемлемой частью договора о сетевой форме реализации образовательных программ и должны содержать ссылку на него.

3.5. Финансирование, кадровое обеспечение сетевого взаимодействия определяется сторонами самостоятельно и утверждается локальными нормативными актами внутри Учреждения.

3.6. Зачисление на образовательные программы, реализуемые Центром в сетевой форме, осуществляется после согласования списков учеников каждой Стороной.

3.7. Образовательные программы в сетевой форме могут быть реализованы, в том числе, с применением электронного обучения либо с применением дистанционных образовательных технологий.

3.8. Стороны содействуют друг другу в ведении образовательной деятельности по предоставлению образовательных услуг в сфере общего и дополнительного образования детей.

3.9. Стороны самостоятельно обеспечивают соответствие данной деятельности законодательству Российской Федерации, в частности, требованиям о лицензировании образовательной деятельности.

3.10. Стороны содействуют информационному, методическому и консультационному обеспечению деятельности партнера по договору. Конкретные обязанности сторон могут быть установлены дополнительными договорами или соглашениями.

3.11. Стороны, используя помещения, оборудование, иное имущество партнера по договору, обеспечивают сохранность имущества с учетом естественного износа.

#### **4. Порядок управления Центром**

4.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Учреждения.

4.2. Директор Учреждения назначает руководителя Центра распорядительным актом по согласованию с учредителем.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог Учреждения в соответствии со штатным расписанием либо работник по совместительству. Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда по структурному подразделению.

4.3. Руководитель Центра обязан:

4.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром.

4.3.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения.

4.3.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных организациях Пермского края для реализации целей и задач Центра.

4.3.4. Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра.

4.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4.4. Руководитель Центра вправе:

4.4.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра.

4.4.2. По согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль его реализации.

4.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

4.4.4. По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

4.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.