

Управление образования администрации
Муниципального образования
«Пермский муниципальный район»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ФРОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НАВИГАТОР»
(МАОУ «ФРОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НАВИГАТОР»)**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

11.09.2020 г.

№788

**Об усилении мер по предупреждению
эпидемического распространения гриппа и ОРВИ
в МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»**

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. №16 утверждены Санитарно-эпидемиологические правила (СП 3.1/2.4.3598-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» в соответствии с Предписаниями Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю №3 от 03 февраля 2020 года, № 893 от 10 сентября 2020года, № 892 от 09 сентября 2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Глушковой Е.А., заместителю директора по УВР, в ОО; Ташкиновой Е.В., заместителю директора по ВМР, в СП «Галактика»; Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, в филиале в д.Жебреи на весь период эпидемического подъема заболеваемости гриппа и ОРВИ:
 - 1.1. вести ежедневный мониторинг посещаемости обучающихся/воспитанников, выяснение причин отсутствия детей в школе/детском саду; предоставлять информацию о состоянии заболеваемости в управление образования администрации Пермского муниципального района (Исаевой Е.В.) ежедневно до 09 часов;
 - 1.2. приостанавливать посещение обучающимися/воспитанниками школы/группы на срок не менее 7 дней при одновременном отсутствии учеников/воспитанников более 20% заболевших гриппом и ОРВИ.
2. Классным руководителям/воспитателям вести ежедневный мониторинг заболеваемости обучающихся/воспитанников; ежедневно подавать сведения о заболевших в ОО до 16.00 час.; в СП «Галактика» до 09.00 час.; вести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о недопущении в образовательную организацию обучающихся/воспитанников с катаральными явлениями, о необходимости профилактических мер по предупреждению и распространению гриппа и ОРВИ.
3. Патраковой И.М., делопроизводителю, в ОО, Ташкиновой Е.В., заместителю директора по ВМР, в СП «Галактика»; Нечаевой Н.В., заместителю директора

по УВР, в филиале в д.Жебреи своевременно информировать работников пищеблока о приостановлении образовательного процесса в классах/группах.

4. Поляковой Н.Н., заместителю директора по УВР, Рязановой Е.Н., заместителю директора по УВР, Журавлевой В.Н., заместителю директора по АХЧ, в ОО (сотрудники - начальная школа, сотрудники - основная и средняя школа, сотрудники – МОП соответственно; Ташкиновой Е.В., заместителю директора по ВМР, в СП «Галактика»; Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, в филиале в д.Жебреи обеспечить наличие масок у всех сотрудников образовательной организации, вести строгий контроль за соблюдением масочного режима всеми сотрудниками образовательной организации.
5. Кошкарновой Н.В., специалисту по кадрам, обеспечить иммунизацию сотрудников против гриппа , определенных Национальным календарем, в количестве не менее 75%.
6. Контроль исполнения приказ оставляю за собой.

Директор

Е.З. Чернякевич

ВЕРНО

Делопроизводитель



И.М. Патракова