

Управление образования администрации
Муниципального образования
«Пермский муниципальный район»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ФРОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НАВИГАТОР»
(МАОУ «ФРОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА «НАВИГАТОР»)**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

18.03.2020г.

№281

**Об усилении мер санитарно-
эпидемиологического контроля**

На основании приказа Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-06-220 от 16 марта 2020 г. «Об усилении мер санитарно-эпидемиологического контроля», приказа управления образования «Пермский муниципальный район» №67 от 17.03.2020г. «Об усилении мер санитарно – эпидемиологического контроля» в целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и защиты здоровья детей и работников образовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций, подведомственных Управлению образования:

1.1. Глушковой Е.А., заместителю директора по ВР, Ташкиновой Е.В., заместителю директора ВМР, Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, проинформировать всех работников и обучающихся (воспитанников) образовательных организаций, что при появлении первых симптомов респираторных заболеваний, при повышении температуры тела до 37 градусов Цельсия и выше оставаться дома и незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских учреждений;

1.2. Рязановой Е.Н., заместителю директора по УВР, Поляковой Н.Н., заместителю директора УВР, Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, организовать дистанционную форму обучения учащихся общеобразовательных школ в случаях, если родители принимают решение о непосещении общеобразовательного учреждения;

1.3. Глушковой Е.А., заместителю директора по ВР, Ташкиновой Е.В., заместителю директора ВМР, Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, назначить ответственными за проведение мониторинга посещаемости образовательных учреждений учащимися и воспитанниками, контроль за предоставлением дистанционного обучения самоизолированным обучающимися;

1.4. Глушковой Е.А., заместителю директора по ВР, Ташкиновой Е.В., заместителю директора ВМР, Нечаевой Н.В. заместителю директора по

УВР, назначить ответственными за проведение мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции;

1.5. Ташкиновой Е.В., заместителю директора ВМР, Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, Мурасовой Э.Р., медицинскому работнику, обеспечить ежедневное проведение утреннего и дневного фильтров в соответствии с рекомендациями согласно приложению 1 к Приказу, включающих:

1.5.1. визуальный осмотр;

1.5.2. измерение температуры тела электронным бесконтактным градусником или тепловизором;

1.5.3. отметка в журнале о проведенном осмотре;

1.5.4. принятие мер в случае выявления катаральных явлений, повышенной температуры тела, включающих недопуск в класс (группу), отправку домой с родителями или самостоятельно с уведомлением родителей, обращение к врачу; у сотрудника – отстранение от работы;

1.6. Журавлевой В.Н., заместителю директора по АХЧ, Теленковой Н.В., заведующей хозяйством, Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, обеспечить комплекс мер, направленный на усиление санитарно-эпидемиологических мероприятий:

1.6.1. своевременное проведение дезинфекционных мероприятий;

1.6.2. соблюдение графиков проведения влажной уборки помещений;

1.6.3. соблюдение кратности и продолжительности проветривания помещений;

1.6.4. проведение проверок эффективности работы вентиляционных систем (ревизия, очистка, замена фильтров);

1.6.5. проведение своевременного обеззараживания воздуха помещений устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей;

1.7. Журавлевой В.Н., заместителю директора по АХЧ, Теленковой Н.В., заведующей хозяйством, Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, обеспечить поддержание запаса необходимого оборудования и расходного материала: бактерицидные лампы, термометры, дезинфекционные средства, средства индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников;

1.8. Ограничить участие в спортивных, культурных, научных, общественных мероприятиях;

1.9. Отменить проведения культурно-массовых мероприятий;

1.10. Глушковой Е.А., заместителю директора по ВР, Ташкиновой Е.В., заместителю директора ВМР, Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, обеспечить ежедневный контроль по соблюдению рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по проведению профилактических и дезинфекционных

мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях от 23 января 2020 г. № 02/770-2020-32;

1.11. Глушковой Е.А., заместителю директора по ВР, Ташкиновой Е.В., заместителю директора ВМР, Нечаевой Н.В., заместителю директора по УВР, обеспечить ежедневное заполнение отчета до 09-00, по форме, расположенной по ссылке https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lze-QmXSPIJN_M8K5a3wYydYEpkXLzMRKe3Oq7EBav4/edit#gid=0;

1.12. Патраковой И.М., делопроизводителю, обеспечить уведомление Управления образования о приостановлении образовательной деятельности в классах (группах) по электронной почте isaevaev@ruopr.ru в тот день, в который был издан приказ по образовательной организации о закрытии на карантин.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.З. Чернякевич

ВЕРНО

Делопроизводитель



И.М. Патракова

