

**Договор № 46**  
**на оказание услуги по организации питания воспитанников**

с.Фролы

«31» августа 2023 г.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Фроловская средняя школа «Навигатор»**, в лице директора Чернякевич Елены Загидуловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и **Индивидуальный предприниматель Коняева Ольга Сергеевна**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании ОГРНИП № 318595800089549 от «28» июня 2018г., с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем **Стороны**, в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», п.п. 20 п. 3.2.2 Положения о закупках Заказчика заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу по организации питания воспитанников МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» структурное подразделение – детский сад «Галактика» по адресам:

- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Светлая, д. 3 (корпус 1);
- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8 (корпус 2);
- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8/1 (корпус 3), а Заказчик обязуется принять у Исполнителя и оплатить услугу по организации питания воспитанников.

### **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. оказать услугу в полном объеме и в сроки, указанные в Договоре,

2.1.2. организовать питание воспитанников учреждения в соответствии с:

а) приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемыми частями:

Приложение № 1 – график организации питания

Приложение № 2 – техническое задание

Приложение № 3 – Акт приема оказанной услуги по организации питания

б) следующими нормативно-правовыми документами:

СП 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

СанПиН 2.4.1.3049-13 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.1.3. предоставить воспитанникам МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» структурное подразделение – детский сад «Галактика» четырех- разовое питание по утвержденному Заказчиком графику (Приложение № 1 к договору);

2.1.4. организовать питание в соответствии с примерным 20-дневным меню для двух возрастов на 2 сезона, разработанным в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденным руководителем МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»;

2.1.5. обеспечить выполнение натуральных норм питания детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» не менее 98%;

2.1.6. организовать работу пищеблока в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения);

2.1.7. обеспечить пищеблок Заказчика необходимым штатом квалифицированных работников, имеющих медицинские книжки с отметками о своевременном прохождении медицинских осмотров, согласно действующему законодательству и гигиенической подготовки и аттестации в установленном порядке;

2.1.8. обеспечивать пищеблок Заказчика кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания;

2.1.9. обеспечивать своевременное снабжение пищеблока Заказчика необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, кондитерские изделия и т.д.), и соответствующими ГОСТ, ГОСТ Р и ТУ согласно перечня;

2.1.10. осуществлять входной контроль качества поступающих на пищеблок Заказчика продуктов питания, их соответствия требованиям нормативной и технической документации, наличия сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (сертификаты, удостоверения качества), и транспортировку в исправной, чистой таре, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;

2.1.11. обеспечить поставку продуктов питания на пищеблок Заказчика специализированным транспортом, отвечающим требованиям СанПин, иметь санитарный паспорт и обеспечивать сохранение температурных режимов транспортировки;

2.1.12. содержать помещения и оборудование пищеблока Заказчика в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды, не допускать предписаний Роспотребнадзора, а при их получении, своевременно устранять допущенные нарушения;

2.1.13. возмещать расходы за потребляемую силовую электроэнергию, освещение, отопление, горячую и холодную воду по действующим тарифам согласно показаниям счетчиков (при наличии) или по предоставленному Заказчиком расчету, который будет прилагаться с выставленным счетом;

2.1.14. возмещать расходы на проведение работ по дезинсекции и дератизации на пищеблоке с поставщиками данной услуги;

2.1.15. самостоятельно организовать вывоз пищевых отходов с территории Заказчика;

2.1.16. заключить договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовляемых блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметов производственного окружения;

2.1.17. обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции:

ежедневные меню-раскладки,

ведомость контроля за рационом питания детей,

бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции),

бракеражный журнал готовой продукции,

журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока,

журнал учета температурного режима холодильного оборудования,

журнал витаминизации пищи,

журнал учета мероприятий по контролю,

протоколы лабораторно-инструментальных исследований готовых блюд и технологического оборудования по показателям безопасности,

сборник технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для дошкольных образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд),

сопроводительные документы на поступающие продукты,

медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения,

журнал регистрации вводного инструктажа на рабочем месте, инструкция по технике безопасности по всем видам работ;

журнал учета аварийных ситуаций (на системах энергоснабжения, водоснабжения, канализации).

2.1.18. обеспечить наличие на пищеблоке:

информации об исполнителе услуги по организации питания,

книги отзывов и предложений,

2.1.19. ежемесячно в течение срока действия договора подписывать акт приема оказанной услуги по организации питания (приложение № 3).

2.1.20. незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору,

2.1.21. не привлекать к исполнению Договора третьих лиц.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. организовать питание воспитанников в группах МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» структурное подразделение – детский сад «Галактика»,

2.2.2. назначить ответственное лицо за организацию питания воспитанников из числа своих сотрудников,



- 2.2.3. производить контроль за соблюдением Исполнителем обязательств по Договору,  
 2.2.4. осуществлять учет количества и стоимости отпущенных за день единиц питания,  
 2.2.5. ежемесячно принимать и оплачивать оказанные Исполнителем услуги в течение 7 рабочих дней с момента подписания акта приема оказанной услуги по организации питания,  
 2.2.6. предоставить Исполнителю необходимую для выполнения обязательств информацию,  
 2.2.7. сообщать Исполнителю о необходимости изменения режима работы, графика предоставления питания МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» структурное подразделение – детский сад «Галактика» не позднее, чем за 1 день.  
 2.2.8. Заказчик вправе не осуществлять выборку всего объема услуг, предусмотренный договором.

### 3.Сроки оказания услуг

Структурное подразделение	Срок оказания услуг
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 1 (- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Светлая, д. 3)	с 01.09.2023г. по 31.10.2023 г.
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 2 (614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8 (корпус 2)	с 01.09.2023г. по 31.10.2023 г.
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 2 (614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8/1 (корпус 3)	с 01.09.2023г. по 31.10.2023 г.

### 4. Цена и порядок расчетов

4.1. Цена Договора составляет **3 371 889,89 (Три миллиона триста семьдесят одна тысяча восемьсот восемьдесят девять) рублей 89 копеек без НДС.**

4.2.Цена договора включает все расходы на выполнение Технического задания в полном объеме, уплату налогов и сборов, затрат на оплату транспортных расходов, доставку в учреждение, погрузочно-разгрузочных работ, выполнение работ по оказанию услуги, расходы по утилизации пищевых отходов, тары, уборке и содержанию пищеблока, других выплаченных или подлежащих оплате обязательных платежей. Цена договора может изменяться в соответствии с Положением о закупке Заказчика.

4.3. Заказчик производит оплату оказанных услуг ежемесячно в сумме, указанной в акте приема оказанной услуги по организации питания (приложение № 3), являющимся неотъемлемой частью Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 7 рабочих дней со дня подписания сторонами акта оказания услуг и выставления счета, акта, счета-фактуры (при наличии) Заказчику.

### 5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны настоящего Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков оплаты выполненных и принятых услуг по настоящему Договору, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательств.

### 6. Форс-мажор.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение трех рабочих дней со дня возникновения данных обстоятельств в письменном виде уведомить об этом другую сторону и сообщить о виде и возможной продолжительности действия этих обстоятельств. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор, может быть, расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

### 7. Условия расторжения договора

7.1. Стороны вправе изменить условия исполнения Договора, не изменяя при этом предмет Договора.

7.2. Любые изменения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме и подписываются надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в одностороннем порядке в соответствии с гражданским законодательством.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Заказчиком (п.1 ст. 782 ГК РФ):

7.4.1. при систематическом нарушении Исполнителем в течение 2-х и более месяцев условий настоящего Договора;

7.5. Сторона, решившая расторгнуть договор, по основаниям, указанным в п. 7.4., направляет в письменном виде уведомление другой стороне о расторжении договора с указанием даты расторжения.

7.6. Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления о расторжении, если стороны не договорились об ином.

7.7. При расторжении договора Заказчик производит оплату фактически выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком работ.

## 8. Заключительные положения

8.1. Ответственность за причинение вреда здоровью и угрозе жизни детей, возникших в результате нарушения требований к организации питания воспитанников во время исполнения Договора, возлагается на Исполнителя.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.10.2023 года, а в части расчетов до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

8.3. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края.

8.4. В части, не предусмотренной настоящим Договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

## 10. Реквизиты и подписи сторон

### Заказчик:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Фроловская средняя школа «Навигатор»  
Юридический/почтовый адрес:  
614530, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с.Фролы, ул.Светлая, 2  
ОГРН 1025902396937  
ИНН 5948002664 КПП 594801001  
ОКПО 31552957 Код по ОКВЭД 80 21 2  
ФЭУ Пермского муниципального округа  
(МАОУ Фроловская средняя школа «Навигатор»)  
казначейский счет № 03234643575460005600  
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ/УФК по  
Пермскому краю г.Пермь  
БИК 015773997  
единый казн. счет 40102810145370000048  
ОКТМО 57546000224



/Чернякевич Е.З./

### Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель  
**Коняева Ольга Сергеевна**  
Адрес: 614532, Россия, Пермский край, Пермский район, с.Лобаново, ул. Культуры, д.13А, кв.37  
ОГРНИП 318595800089549 от 28.06.2018  
ИНН 594806029638  
р/с 40802810149770029603  
Волго-Вятский ПАО СБЕРБАНК г.НИЖНИЙ НОВГОРОД  
к/с 30101810900000000603  
БИК 042202603

От Исполнителя:

ИП Коняева О.С.

М.П.



/Коняева О.С. /



**График предоставления питания воспитанникам  
МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»**

**1. Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 1**  
(614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Светлая, д. 3)

№ гр.	название	возраст	завтрак	2 завтрак	обед	упл. полдник
<b>Корпус 1, Светлая, 3</b>						
1	Лисичка	2 мл	8:05	9:05	12:00	16:00
2	Орлёнок	2 мл	8:05	9:05	12:00	16:00
3	Пегас	2 мл	8:05	9:05	12:00	16:00
4	Единорожка	сред	8:15	9:15	12:10	16:10
5	Китёнок	сред	8:15	9:15	12:10	16:10
6	Рысёнок	сред	8:15	9:15	12:10	16:10
7	Феникс	сред	8:15	9:15	12:10	16:10
8	Дельфинчик	сред	8:15	9:15	12:10	16:10
9	Львёнок	сред	8:15	9:15	12:10	16:10
10	Зайчик	старш	8:25	9:25	12:20	16:20
11	Журавлик	подгот	8:25	9:25	12:20	16:20
12	Дракончик	подгот	8:25	9:25	12:20	16:20
13	Медвежонок	подгот	8:25	9:25	12:20	16:20
14	Жирафик	подгот	8:25	9:25	12:20	16:20
15	Хамелеончик	подгот	8:25	9:25	12:20	16:20
16	Золотая рыбка	подгот	8:25	9:25	12:20	16:20

**2. Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 2**  
(614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8 (корпус 2))

№ гр.	название	возраст	завтрак	2 завтрак	обед	упл. полдник
<b>Корпус 2, Центральная, д. 8</b>						
1	Радуга	1 мл	8:05	9:15	12:00	16:00
2	Капелька	1 мл	8:05	9:15	12:00	16:00
3	Солнышко	1 мл	8:05	9:15	12:00	16:00
4	Ветерок	1 мл	8:05	9:15	12:00	16:00
5	Снежинка	сред	8:10	9:20	12:00	16:00
6	Ромашка	подгот	8:15	9:25	12:20	16:20

**3. Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 3**  
(614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8/1)

№ гр.	название	возраст	завтрак	2 завтрак	обед	упл. полдник
<b>корпус 3 Центральная, д. 8/1</b>						
1	Попугайчик	2 мл	8:15	9:25	12:20	16:10
2	Бегемотик	старш	8:25	9:25	12:20	16:20
3	Олененок	старш	8:25	9:25	12:20	16:20
4	Кенгуренок	старш	8:25	9:25	12:20	16:20
5	Пингвиненок	старш	8:25	9:25	12:20	16:20
6	Тигренок	старш	8:25	9:25	12:20	16:20



Чернякевич Е.З.



Исполнитель  
Селезнева

/ Коняева О.С.

**Техническое задание  
на услугу по организации питания воспитанников  
в МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»**

1. Наименование услуг: услуги по организации питания воспитанников в СП Галактика МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор».
2. Место, сроки и объем услуги:  
Место оказания услуг и выдачи готовых блюд:  
Пищеблоки с полным циклом:  
- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Светлая, д. 3;  
- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8. (корпус 2);  
Буфет-раздаточная:  
- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8/1 (корпус 3).  
Срок оказания услуг:

3. Объем оказываемых услуг:

Структурное подразделение	Срок оказания услуг	возраст	Количество детей, чел.
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 1 (- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Светлая, д. 3)	с 01.09.2023г. по 31.10.2023 г.	3-7 лет	398
		1,5-3 лет	141
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 2 (614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8 (корпус 2)	с 01.09.2023г. по 31.10.2023 г.	3-7 лет	168
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 2 (614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8/1 (корпус 3)	с 01.09.2023г. по 31.10.2023 г.	3-7 лет	198

4. Стоимость услуги в день на одного воспитанника в возрасте:

в возрасте от 1,5 до 3х лет 144,99 руб.; от 3 до 7 лет (сад) 176,32 руб.

5. Характеристики услуги:

- 5.1. Под организацией питания воспитанников понимается обеспечение питанием в соответствии с режимом работы Заказчика по графику, утвержденному руководителем Заказчика.
- 5.2. Предоставление питания осуществляется в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
  - Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
  - Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
  - Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
  - Законом Пермского края от 09.09.1996 № 533-83 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае»;

- Постановлением Правительства Пермского края от 06.07.2007 № 130-п «О предоставлении мер социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей, и беременным женщинам»;
- Постановлением Правительства Пермского края от 02 июля 2020 г. № 482-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов из Бюджета Пермского края с участием средств федерального бюджета бюджетам муниципальных и городских округов, муниципальных районов Пермского края на реализацию мероприятий по организации горячего бесплатного питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях»;
- Санитарные правила 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)» (далее - МР 2.4.0162-19);

5.3. Питание предоставляется в соответствии с примерным двадцатидневным меню и примерным ассортиментным перечнем блюд.

5.4. При организации питания следует руководствоваться СП 2.4.3648-20, СанПин 2.3/2.4.3590-20 и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность организаций общественного питания.

5.5. Работа пищеблока организуется в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями) учреждения.

## **6. Требования к организации питания**

6.1. Поставщик обязуется:

- 6.1.1. предоставлять воспитанникам Заказчика ежедневное питание;
- 6.1.2. утвердить режим работы (график питания) в соответствии с режимом работы Заказчика;
- 6.1.3. сообщать Заказчику о возникшей по техническим причинам необходимости изменения режима работы, графика предоставления питания не позднее, чем за 1 день;
- 6.1.4. согласовывать с Заказчиком ежедневное меню, составленное на основании примерного двадцатидневного меню;
- 6.1.5. организовать вывоз пищевых отходов с территории учреждения;
- 6.1.6. обеспечивать своевременное снабжение необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, молоко и т.д.), в соответствии с меню;
- 6.1.7. производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;
- 6.1.8. обеспечивать обслуживание Заказчика по утвержденному графику предоставления питания;
- 6.1.9. обеспечивать пищеблок Заказчика кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющимися средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания;
- 6.1.10. обеспечивать пищеблок штатом сотрудников, имеющих допуски, соответствующие требованиям действующего законодательства;
- 6.1.11. самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации с поставщиками данной услуги;
- 6.1.12. содержать помещения и оборудование пищеблока в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

для перевозки готовой продукции использовать транспорт с санитарным паспортом, водитель должен иметь медицинскую книжку с отметками о прохождении периодического медицинского осмотра. Готовая продукция, перевозится Поставщиком на адрес буфета – раздаточной (614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул.



Центральная, д. 8/1 (корпус 3)) в отдельных для каждой группы и каждого блюда, термоконтейнерах.

6.2. На пищеблоке Заказчика должны находиться:

6.2.1. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

6.2.2. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;

6.2.3. Журнал здоровья (с включением в него данных осмотра на наличие гнойничковых заболеваний, сведений об отсутствии острых кишечных заболеваний, ангин, нахождении сотрудников на листке временной нетрудоспособности);

6.2.4. Санитарный журнал для фиксации результатов внутреннего и общественного контроля;

6.2.5. Перспективное меню, ежедневное меню, технологические карты;

6.2.6. Сборник технологических нормативов, рецептур, блюд и кулинарных изделий, предназначенных для общественного питания;

6.2.7. Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;

6.2.8. Медицинские книжки работников пищеблока с отметкой о прохождении медицинских осмотров, наличии прививок против вирусного гепатита А, дизентерии Зоне, брюшного тифа;

6.2.9. Журнал регистрации вводного инструктажа на рабочем месте, инструкция по технике безопасности по всем видам работы;

6.2.10. Ассортиментный перечень блюд и изделий пищеблока;

6.2.11. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;

6.2.12. Журнал учета аварийных ситуаций (на системах энергоснабжения, водоснабжения, канализации);

6.2.13. Ведомость контроля за рационом питания;

6.2.14. Журнал учета проведения проверок.



Чернякевич Е.З.

Исполнитель



/ Коняева О.С.



Акт  
приема оказанной услуги по организации питания  
за период с \_\_\_\_\_.20\_\_ по \_\_\_\_\_.20\_\_  
в МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»  
структурное подразделение - детский сад «Галактика»

Директор МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор» Чернякевич Елена Загидуловна, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и Индивидуальный предприниматель Коняева Ольга Сергеевна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании ОГРНИП № 318595800089549 от «28» июня 2018г., составили настоящий акт о том, что за период с \_\_\_\_\_.20\_\_ по \_\_\_\_\_.20\_\_ (наименование организации-исполнителя

услуги по организации питания) предоставил:

Структурное подразделение	Показатель	Цена, руб	Количество дето-дней	Сумма, руб
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 1 (- 614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Светлая, д. 3)	3-7 лет			
	1,5-3 лет			
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 2 (614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8)	3-7 лет			
Структурное подразделение – детский сад «Галактика» корпус 3 (614530, Россия, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Фролы, ул. Центральная, д. 8/1 )	3-7 лет			
Итого				

Сумма оплаты оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



/ Чернякевич Е.З.



/ Коняева О.С.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890646

Владелец Чернякевич Елена Загидуловна

Действителен с 03.10.2023 по 02.10.2024